

"K spoločnosti Espiral prirodzene inklinujú ľudia s motiváciou zlepšiť svoj život, rozvíjať sa a napredovať."

Prinášame na trh **jedinečný produkt, úzko špecifický** svojim prístupom, odovzdávaný **prostredníctvom inovatívneho spôsobu učenia a rastu**.

"Stojí pred Vami" tím odborníkov a školiteľov, pôsobiacich v oblasti mimoškolského vzdelávania, so zameraním na **INDIVIDUÁLNY** a skupinový **MENTORING**, vedenie a **TRÉNOVANIE ZRUČNOSTÍ** a schopností, potrebných pre profesionálne vykonávanie činností manažéra, konateľa, lídra, profesionálneho asistenta, ako i jednotlivca so záujmom o **OSOBNOSTNÝ ROZVOJ**. Súčasťou inovatívneho procesu učenia a rastu našej spoločnosti, je starostlivosť o:

- odbornosť
- vnútornú stabilitu
- zdravý a svieži vzhľad
- profesionálne, etické vystupovanie

Komu sú naše služby určené?

- **Firmám**
 - Jednotlivcom
 - Skupinám
- **Individuálnym záujemcom**

-
- **Individuálny mentoring**

Špeciálne sa venujeme jednotlivcom, ktorí majú **špecifické zadania, predstavy či potreby**, respektíve nemôžu čakať na naplnenie sa minimálneho počtu účastníkov v skupine. **Tréning vždy "šijeme" na mieru.**

Tréning **One-to-One**, za **priaznivé ceny**.

- **Skupinové vzdelávanie** /maximálne 4-6 os./

Zameriavame sa na:

1. Soft Skills Training profesionálneho manažéra

Príklad tém:

1. Efektívna komunikácia, aktívne počúvanie, asertivita a empatia, riadenie konfliktov; Tipy na zlepšenie komunikačných zručností, riadenie konfliktov
2. Telefonovanie, písomná komunikácia – ako zaujať a získať druhú stranu pre spoluprácu
3. Riadenie konfliktov, rozvoj negociačných zručností pri vyjednávaní, argumentácia pri obchodnom partnerovi
4. Time management – efektívne rozdelenie dňa, eliminácia časového stresu, určovanie si priorit, delegovanie úloh

5. Vedenie ľudí, budovanie tímu, leadership skills, motivácia
6. Nábor, obdobie adaptácie pracovníka, hodnotenie pracovných výkonov, priebeh hodnotiacich pohovorov, prepúšťanie zamestnancov
7. Organizačná štruktúra firmy, kompetencie vo firme a ich správne rozdelenie
8. Porada ako efektívny nástroj riadenia v praxi, typy porád, prínos, chyby a nedostatky
9. Presvedčivá prezentácia ideí, zásady dobrej prezentačnej techniky, eliminácia strachu, ako vytvoriť dobrý prvý dojem a získať si poslucháčov
10. Strach a vnútorná hra - odbúravanie strachu, stresu, napätia, získanie stability; Zvládanie vypätej situácie, nadobúdanie vnútornej rovnováhy
11. Koučing - Poznanie a riadenie vlastných cieľov, motivácia, ďalší osobnostný rozvoj
12. TQM a LEAN - Metodické riadenie a Lean manažment v administratíve
13. Diplomatický protokol, Etiketa, Netiketa, Pravidlá spoločenského správania, stolovania
14. Úvod do etikety, bontón, biznis protokol, etiketa ako súčasť firemnej identity
15. Dress code v zmysle spoločenských i pracovných príležitostí – žena v pozícii riaditeľa/konateľa
16. Predstavovanie, pozdravy, telefonovanie, e-mailová komunikácia, vizitky a pozvánky /dôležité prepojenie/
17. Profesionálny vzhľad a estetické vystupovanie, osobný imidž, spoločenský a pracovný dress code

Vy si vyberiete témy z jednotlivých modulov, ktoré Vás zaujímajú a my Vám zostavíme školenie na mieru!

2. Koučing

Koučovanie - sprevádzanie klientov pri hľadaní tých najvhodnejších riešení. Výsledkom koučovania je posilnenie dôvery, uvedomenie a zodpovednosť u koučovaného, dochádza ku zníženiu interferencií, a tým pádom k zvýšeniu výkonu.

S dôverou v seba ľudia myslia samostatne, nachádzajú viac možností pri riešení problému a prijímajú zodpovednosť za výsledok. Všetko, čo potrebujeme, predsa máme v sebe, teda je dôležité oslobodiť sa od bariér, ktoré nám bránia využívať svoje vlastné know-how alebo ho rozvíjať.

V spolupráci s renomovanou spoločnosťou Koučink Centrum, s.r.o. sa usilujeme o šírenie myšlienky čistého koučovania, informovanie o moderných postupoch v odbore a odovzdávanie špičkového know-how, zavádzania interného koučingu alebo efektívnosti štýlu riadenia v rámci projektu Leadership Coach vo firmách.

Informujeme o využiteľnosti koučovacieho prístupu pri výberových konaniach, náboroch vhodných kandidátov do zamestnania. Pripravujeme individuálnych záujemcov i zamestnancov firiem do praxe externých/ interných koučov.

3. Profesionálna výkonná asistentka - "pravá ruka" svojho šéfa.

- **Asistentka na kľúč** - Obrazne povedané „Od podlahy ku hviezdám“. CEO, výkonný manažér si vyberie svoju pravú ruku“ a my zariadime, aby sa ňou skutočne stala.
- **Asistentka od A po Z** - „Z dobrého skvelé“. Z dobrej asistentky vypracujeme excelentnú.
- **On-line asistentka** - Inovatívne riešenie pre moderného podnikateľa.
- **On-line event špecialista** - Všestranná externá podpora, zabezpečenie čiastkových i ucelených úloh pri organizovaní eventov, seminárov, workshop-ov.

4. Business lady - dokonalá profesionálka a rešpektovaný líder.

- **Ženy v podnikaní a riadení**
 - manažérky
 - podnikateľky
 - diplomatky
- **Ženy, ktoré chcú byť vždy IN a dokonale pripravené.**
 - všetky ženy

5. Outplacement

Poskytujeme koučing, poradenstvo, tréning mäkkých a administratívnych zručností, podporu a pomoc pri hľadaní nového zamestnania

- Aktívne **spolupracujeme s firmami**, *ponúkame podporu manažmentu pri Outplacemente*
 - podporu pri výbere ďalšej cesty kariérneho rastu,
 - poradenstvo a odovzdanie schopností veriť si, vedieť sa oceniť a ponúknuť svoje hodnoty.
- **Individuálny prístup k jednotlivcom**
 - v 1. kroku - *ujasnenie ďalšieho smerovania a osobných cieľov, pomocou odpornej podpory profesionálneho kouča*
 - *príprava na prijímacie pohovory*
 - *poradenstvo vizážistu, iné*

6. Minikurz líčenia a biznis fotenie

- starostlivosti o pleť, ruky
- denné **líčenie**, **biznis líčenie**, príležitostné **spoločenské líčenie**
- poradenstvo a záverečná úprava vzhľadu profesionálnym vizážistom
- fotenie profesionálnym fotografom (získate 5 ks. biznis fotografií s profesionálnou úpravou)

7. Biznis fotenie – firemné fotenie

- Fotenie Top manažmentu spoločnosti – do výročnej správy, produktových materiálov, iné
- Fotenie zamestnancov na preukazy, do firemných identifikačných systémov
- Fotenie firemných akcií, kongresov, osláv

Fotografujeme priamo v priestoroch Vašej spoločnosti, alebo v priestoroch nášho ateliéru.

Niečo špeciálne pre ŽENY

Našou neposlednou snahou je, pomáhať u žien naplňovať predstavu, že môžu byť tak, ako **dobré a rešpektované manažérky, riaditeľky**, či **office manažérky** poskytujúce všestrannú podporu svojmu nadriadenému, tak **i spokojné ženy vo svojom súkromí**. Prízvuk kladieme na potrebu nájsť v tom rovnováhu.

Rozhľadená žena, ktorá uvážlivo narába so slovami, citmi, rozhodnutiami.

Stojíme v popredí úsilia o akceptovanie názoru, že ženský a mužský prejav správania sa, riadenia a rozhodovania, sa môže líšiť. **Elegantná žena, ktorá je vyzretou a sebaistou osobnosťou** s vyberanými spôsobmi, **profesionálnym vystupovaním** a príjemným vzhľadom je rešpektovaným lídrom a rovnocenným partnerom v svete cieľavedomých a ambiciózných manažérov.

SPOLOČNOSŤ JE TAK SILNÁ, AKO SILNÝ JE JEJ NAJSLABŠÍ ČLÁNOK

Jack Welch: "Firma má len určité množstvo peňazí a manažérskeho času. Tí úspešní investujú tam, kde sa to najviac vypláca."